



## TJEKLISTE OM PLANLÆGNING AF EN BYGGESAG

### KORT OM FASEN

I denne fase bliver det godkendte projekt bearbejdet og tegnet i detaljer, så den endelige økonomi også kan lægges fast. Jeres rådgivere får derfor en central rolle. Undervejs skal der prioriteres, og mange beslutninger skal træffes. Her skal der lægges en plan for information og møder med beboerne.

Opgaven er at beskrive byggesagen og økonomien i en sådan grad, at projektet kan godkendes og sendes i udbud.

Som afdelingsbestyrelse kan I deltage med repræsentanter i et nedsat byggeudvalg (kaldes i nogen tilfælde en følgegruppe). I store sager vil der også være repræsentanter fra jeres organisationsbestyrelse, drift, administration og evt. andre. Byggeudvalget følger sagen tæt og tager stilling til løbende oplæg og beslutninger.

Læs mere på [byggeven.org](http://byggeven.org) under fasen "Planlægning".

Her er der også fakta om forskellige forhold, som er gode at kende til.

### VÆR OPMÆRKSOM PÅ

I afdelingsbestyrelsen kan I forberede jer på emner som:

- **Hvordan beboerne bedst inddrages og informeres løbende om projektet.**

Alle detaljer omkring projektet skal beskrives og bearbejdes af jeres rådgivere. Afhængig af projektets indhold skal der vælges konkrete løsninger for alt fra materialer og produkter til farver og inventar. Der skal derfor træffes mange beslutninger.

Her er det vigtigt, at beboerne som minimum bliver løbende informeret. Det kan ske skriftligt ved opslag eller nyhedsbreve, men der er også brug for et eller flere informationsmøder. Møder giver mulighed for spørgsmål, dialog og præsentation af de konkrete forslag.

Hvis det er en omfattende byggesag, kan det være en god idé at lave et udstillingssted, hvor skitser og tegninger kan vises frem. En hjemmeside kan også være en måde at formidle bredt.

- **Byggeudvalget er det løbende beslutningsforum.**



Hvis I sidder med i byggeudvalget, bliver I løbende indkaldt til møder. Her skal der vurderes forslag og træffes beslutninger.

Det er rådgivernes opgave at præsentere løsningsforslag, som lever op til mange forskellige krav. Alligevel kan der sagtens være flere muligheder i spil. Bed så vidt muligt rådgiverne om at vise konkrete eksempler og fx fotos, materiale- eller produktprøver. Det er ofte lettere og mere konkret at vurdere end tegninger.

Det er ikke ualmindeligt, at der ikke er enighed om valg af løsninger. Stil de nødvendige spørgsmål, men husk også at rådgivernes opgave netop er at komme med anbefalinger på baggrund af deres erfaring og faglighed.

## GODT AT VIDE

- **Opgaven sendes i udbud og ligger dermed fast.**

Når projektet er bearbejdet færdigt og godkendt af myndighederne, bliver byggeopgaven sendt i udbud. Det betyder, at projektet er lagt fast. Herefter vil ændring af beslutninger have u hensigtsmæssige og måske store økonomiske konsekvenser. Brug derfor den nødvendige tid, inden det sendes i udbud.

- **Afdelingens driftspersonale har en vigtig rolle.**

Driftspersonalet skal informeres løbende. Flere beboere vil sandsynligvis henvende sig til dem med spørgsmål, da de er velkendte personer og synlige i området, så de skal være grundigt informeret.

Det kan også være en idé at høre personalets vurdering af løsninger, som de efterfølgende skal vedligeholde.

- **Beboerinformationen stopper ikke her!**

Selvom beboerne ikke længere skal tage stilling til forslag og beslutninger, skal de stadig informeres. For når der er valgt en entreprenør, rykker håndværkerne snart ind i området. Hvis de skal ind i de enkelte boliger, er der faste procedurer for varslings.

Derudover vil en del frustrationer og spørgsmål kunne imødegås ved at informere grundigt om bl.a. tidsramme, forsinkelser og kontaktpersoner.